

**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – СОФИЯ ОБЛАСТ**



**П Р О Т О К О Л**

**от работата на Комисия, назначена със Заповед № 481/12.10.2020 г.  
на Председателя на съда по констатиране на резултатите от проведения Втори етап от  
конкурсната процедура за заемане на длъжността „човешки ресурси”  
в Административен съд – София-област**

Днес, 26.04.2024 г. в 11.00 часа в сградата на Административен съд – София-област, гр. София, ул. Съборна № 7, ет. 2, стая 202 Комисията Комисията, назначена със Заповед № РД - 258/28.03.2024 г. на Председателя на съда в състав:

**Председател:** Велислава Кипрова Кипрова – съдия в АдмССобл

**Членове:** 1. Христо Кръстев Крачунов – съдия в АдмССобл

2. Десислава Христова Радкова – съд. администратор в АдмССобл

се събра в пълен състав и изготви настоящия протокол, с който констатира резултатите от проведения Втори етап от конкурсната процедура за заемане на длъжността „човешки ресурси” в Административен съд – София-област.

Комисията установи следното:

На конкурса се яви само единия от двамата кандидати, а именно - Елица Михайлова Йорданова.

Другият кандидат - Теодора Христова Маринкова не се яви. Комисията отложи провеждането на конкурса с 20 минути, след което пристъпи към провеждане му.

На Елица Йорданова бяха предоставени за отговор общо петнадесет въпроса, с цел установяване нивото на подготвеност на кандидата за работа с нормативната уредба, с която се налага да работи служителят на длъжност „човешки ресурси“, както следва:

**Въпрос № 1 „На каква се разделя администрацията в съдилищата?“**

**Отговор:** „обща и специализирана“ – ВЯРНО съгласно чл. 2, ал. 1 от ПАС.

**Въпрос № 2 „Моля, довършете – „Администрацията в съдилищата е обща и специализирана и се ръководи от....“**

**Отговор:** *съдебен администратор, а когато няма назначен такъв или продължително отсъства от административен секретар* – ВЯРНО съгласно чл. 2, ал. 1 от ПАС

**Въпрос № 3 „В коя от администрациите попада звено „ЧР“?“**

**Отговор:** „обща администрация“ – ВЯРНО съгласно чл. 15, ал. 2 от ПАС

**Въпрос № 4 „Избройте 3 от основните задължения на длъжността „ЧР“, съгласно Правилника за администрация в съдилищата.“**

**Отговор:** „1. Да оформя, подрежда и съхранява личните трудови досиета на съдебните служители и копия на досиетата на магистратите; - ВЯРНО съгласно чл. 22 от ПАС

2. Да подготвя всички документи, касаещи промени в правоотношенията – ВЯРНО съгласно чл. 22 от ПАС;

3. Да приема молби за отпуск и да изготвя справки, относно отпуските“ – НЕВЯРНО – не е съгласно ПАС.

**Въпрос № 5 „В рамките на колко работни дни годишно могат да се възлагат допълнителни задължения на съдебния служител, при възникнала служебна необходимост?“**

**Отговор:** „45 работни дни“ – ВЯРНО съгласно чл. 345, ал. 2 от ЗСВ; чл. 146, ал. 2 от ПАС

**Въпрос № 6 „В кой нормативен акт са описани задълженията на съдебните служители от администрацията на съдилищата?“**

**Отговор:** „Правилник за администрацията на съдилищата“ – ВЯРНО

**Въпрос № 7 „Избройте четири длъжности попадащи в специализираната администрация, съгласно ПАС.“**

**Отговор:** „съдебно деловодство“

„съдебни секретари“

„съдебни помощници“

„призовкари“ – ВЯРНО съгласно чл. 16, ал. 2 от ПАС

„съдебна статистика“ – НЕВЯРНО

**Въпрос № 8 „В какъв срок работодателят или упълномощено от него лице е длъжен да изпрати уведомление до териториалната дирекция на НАП?“**

**Отговор:** „при назначаване – 3 работни дни“ – ВЯРНО съгласно чл. 62, ал. 3 от КТ

„при прекратяване – 7 работни дни“ – ВЯРНО съгласно чл. 62, ал. 3 от КТ

**Въпрос № 9 „Моля, посочете 4 неща, които определя трудовият договор.“**

**Отговор:** - страни по договора

- основание за сключване

- срок на договора

- възнаграждение – основно и допълнително

- размер на основен и допълнителен отпуск - ВЯРНО

**Въпрос № 10** „Вярно ли е, че при постъпване на работа за първи път работникът или служителят може да ползва платения си годишен отпуск, когато придобие най-малко 8 месеца трудов стаж?“

**Отговор:** „не“ – ВЯРНО чл. 155, ал. 2 от КТ

**Въпрос № 11** „Вярно ли е, че при сключен срочен трудов договор в срока за изпитването не се включва времето, през което работникът или служителят е бил в законоустановен отпуск или по други уважителни причини не е изпълнявал работата, за която е сключен договорът?“

**Отговор:** „не“ – НЕВЯРНО, съгласно чл. 70, ал. 4 от Кодекса на труда в срока за изпитването не се включва времето, през което работникът или служителят е бил в законоустановен отпуск или по други уважителни причини не е изпълнявал работата, за която е сключен договорът.

**Въпрос № 12** „Каква е периодичността на атестирането на съдебните служители?“

**Отговор:** „Ежегодно“ – ВЯРНО съгласно чл. 161, ал. 1 и ал. 2 от ПАС

**Въпрос № 13** „В какви случаи рангът на съдебния служител се повишава?“

**Отговор:** „При получена атестационна оценка не по – ниска от 2 в три атестации“ – НЕВЯРНО, съгласно чл. 170, ал. 1 от ПАС - при три последователни оценки не по – ниски от „оценка 2 – Много добър“ и съгласно чл. 170, ал.3 от ПАС - при предсрочно повишаване при „оценка 1 – Отличен“.

**Въпрос № 14** „Израз на какво е рангът на съдебния служител?“

**Отговор:** „Качествено и срочно изпълнение на задълженията, възложени с длъжностната характеристика“ – НЕВЯРНО, съгласно чл. 349, ал. 1 от ЗСВ рангът е израз на равнището на професионална квалификация на съдебния служител.

**Въпрос № 15** „Кой е прекият ръководител на служителят, изпълняващ длъжността „ЧР“?“

**Отговор:** „Съдебен администратор, а когато няма назначен такъв или продължително отсъства от административен секретар – ВЯРНО

От така дадените отговори Комисията констатира, че Елица Йорданова е дала 11 верни и 4 грешни отговора.

Въз основа на цялостното представяне на кандидата по време на събеседването Комисията счита, че Елица Йорданова е запозната с нормативната уредба и притежава необходимата подготовка за заемане на длъжността „човешки ресурси“ в Административен съд – София-област.

Комисията приключи дейността си в 12.00 ч.

**Председател:**.....  
/Велислава Кипрова/

**Членове:**

1.....  
/Христо Крачунов/

2.....  
/Десислава Радкова/

**гр. София**  
**26.04.2024 г.**